

รายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น

สมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น

รายชื่อผู้มาประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------|---------------|----------------------|----------|
| ๑ | นายนิยม สินโพธิ์ | ประธานสภาฯ | นิยม สินโพธิ์ | |
| ๒ | นายสนิท เมืองหนึ่ง | รองประธานสภาฯ | สนิท เมืองหนึ่ง | |
| ๓ | นายคำแส่น อรัญทอง | ส.อบต. หมู่ ๒ | คำแส่น อรัญทอง | |
| ๔ | นายณรงค์ ต่องสู้ | ส.อบต. หมู่ ๓ | ณรงค์ ต่องสู้ | |
| ๕ | นายวิชัย วรดี | ส.อบต. หมู่ ๕ | วิชัย วรดี | |
| ๖ | นายบุญเริ่ม พงษ์นา | ส.อบต. หมู่ ๖ | บุญเริ่ม พงษ์นา | |
| ๗ | นายจิวพันธ์ รูปสูง | ส.อบต. หมู่ ๗ | จิวพันธ์ รูปสูง | |
| ๘ | นายทองคุณ วรแสง | ส.อบต. หมู่ ๘ | ทองคุณ วรแสง | |
| ๙ | นางกุสุมา ศิรินันทวิทยา | เลขานุการสภาฯ | กุสุมา ศิรินันทวิทยา | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| | | | | |
|----|----------------------------|---------------------|------------------------|--|
| ๑ | นางลัดดาวัลย์ แก้วสุพรรณ | นายก อบต. | ลัดดาวัลย์ แก้วสุพรรณ | |
| ๒ | นายจำเริญ พงศ์นา | รอง นายก อบต. | จำเริญ พงศ์นา | |
| ๓ | นายวัฒนา สินโพธิ์ | รองนายก อบต. | วัฒนา สินโพธิ์ | |
| ๔ | นางกานต์มนี ชมชื่น | เลขานุการนายก อบต. | กานต์มนี ชมชื่น | |
| ๕ | นายสุจิตร รุ่งเรือง | รองปลัดฯ | สุจิตร รุ่งเรือง | |
| ๖ | นางศศิยุพา โมรีตัน | หัวหน้าสำนักปลัด | ศศิยุพา โมรีตัน | |
| ๗ | น.ส.สุเมตรรา ใหญ่นำมจันทร์ | ผอ. กองคลัง | สุเมตรรา ใหญ่นำมจันทร์ | |
| ๘ | นายโกศิลป์ แข่งขัน | ผอ. กองช่าง | โกศิลป์ แข่งขัน | |
| ๙ | นางเบญจมาส ตะบูรณ์ | นักวิเคราะห์นโยบายฯ | เบญจมาส ตะบูรณ์ | |
| ๑๐ | เจ้าءอกจิระชัย แรมประชา | นิติกร | จิระชัย แรมประชา | |

ผู้มาประชุม จำนวน ๙ คน
 ผู้ขาดประชุม ไม่มี
 ผู้ลาประชุม จำนวน - คน
 ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๐ คน

ถ้าหากต้อง

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

(นางกุสุมา ศิรินันทวิทยา)

บัดนี้มีสมาชิกสภา อบต.บ้านแท่นมาประชุมกัน จำนวน ๙ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้วบกบ้านแท่น
ประธานสภา อบต.กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมต่อไป

ประธานสภา อบต. : เรียนท่านสมาชิกสภา ท่านผู้บริหารฯ ท่านปลัดและตลอดผู้นำและผู้เข้าร่วม

ประชุมสภา ผู้มีเกียรติทุกท่าน กระผม นายนิยม สินโพธิ์ ประธานสภาฯ กระผมขอเปิดการประชุมสภา สมัย

สามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ กรรมการขอเข้ารับเบี้ยบวาระที่ ๑ เป็นลำดับต่อไป ครับผม

ระเบี้ยบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) เรียนคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภา อบต.บ้านแท่น ท่านปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน กรรมนายนิยม สินโพธิ์ ประธานสภาฯ กรรมมีเรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ไม่มี ครับผม
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบี้ยบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น สามียแรก สามัญที่หนึ่งประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) เรียนท่านสมาชิกสภาฯ ตามที่คณะกรรมการได้ตรวจรายงาน การประชุมสภาฯ เพื่อเสนอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด สงสัยหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาฯ หรือขอเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้าไม่มีกรรมจะขอมติที่ประชุมสภาฯ เพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาฯ มีผู้ได้เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว ได้โปรดยก มือขึ้น ครับ
มติที่ประชุมสภาฯ มติรับรองรายงานการประชุมสภามัยแรก สามียสามัญที่หนึ่ง ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นเอกฉันท์

ระเบี้ยบวาระที่ ๓ เรื่องกระทุกาม

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) เรียนท่านสมาชิกสภาฯ ตามระเบี้ยบวาระที่ ๓ เรื่องกระทุกาม มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะกระทุกามหรือไม่ ถ้าไม่มีกรรมขอผ่านไประเบี้ยบวาระที่ ๔ ต่อไป ครับผม
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบี้ยบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) เรียนท่านสมาชิกสภาฯ ตามระเบี้ยบวาระที่ ๔ เรื่องที่ คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว ไม่มี กรรมขอผ่านไประเบี้ยบวาระที่ ๕ ต่อไป ครับผม
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบี้ยบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่ (เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา)

ระเบี้ยบวาระที่ ๕.๑ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒ ๕๖๖

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) เรียนท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้บริหารและคณะหัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมสภาที่เคารพทุกท่าน ในระเบี้ยบวาระที่ ๑ เรื่องพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑/๒ ๕๖๖ ตามระเบี้ยบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗, (๔) ผู้บริหาร ท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาคấpและองค์กรบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์กรบริหารส่วน (นางกฤตญา ศรีนันท์วิทยา)

ตำบลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) ลำดับต่อไปเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ เพื่อให้ท่านสมาชิกสภาได้รับทราบ ครับผม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ(นางเบญจมาส ตะบูรณ์) เรียนท่านประธานสภา ท่านคณะกรรมการผู้บริหาร ท่านหัวหน้าส่วนราชการ ท่านผู้เข้าร่วมประชุมสภาทุกท่าน ดิฉันนางเบญจมาส ตะบูรณ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดในการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแห่นในครั้งนี้ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนา กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals; SDGs) โดยในการจัดทำประชาคมท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยให้จัดทำตามเค้าโครงที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดตามหนังสือดังกล่าว

ปกติแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้ง ๔ ส่วน ซึ่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดทำร่าง และเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ มาเรียบร้อยแล้ว โดยมีองค์ประกอบคือ

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

(๑) ด้านกายภาพ

- ๑) ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล (แผนที่ประกอบ)
- ๒) ลักษณะภูมิประเทศ
- ๓) ลักษณะภูมิอากาศ
- ๔) ลักษณะของดิน

(๒) ด้านการเมือง/การปกครอง

- ๑) เขตการปกครอง
- ๒) การเลือกตั้ง

(๓) ประชากร

๑) ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร (ข้อมูลเปรียบเทียบย้อนหลัง ๓ - ๕ ปี และการคาดการณ์ในอนาคต)

- ๒) ช่วงอายุและจำนวนประชากร

(๔) สภาพทางสังคม

- ๑) การศึกษา

- ๒) สาธารณสุข

- ๓) อาชญากรรม

- ๔) ยาเสพติด

- ๕) การสังคมสงเคราะห์

(๕) ระบบบริการพื้นฐาน

- ๑) การคมนาคมขนส่ง (ทางบก, ทางน้ำ, ทางราง ฯลฯ)

- ๒) การไฟฟ้า

รายงานถือว่า

(นางกฤสมา ศิรินันทวิทยา)

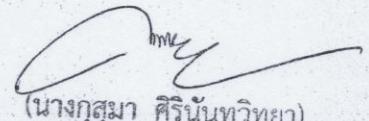
ปลัดองค์กรเรืองร่วมทั่วทั้งประเทศ

- (๓) การประปา
- (๔) โทรศัพท์
- (๕) ระบบโลจิสติกส์ (Logistics) หรือการขนส่ง
- (๖) ระบบเศรษฐกิจ
 - (๑) การเกษตร
 - (๒) การประมง
 - (๓) การปศุสัตว์
 - (๔) การบริการ
 - (๕) การท่องเที่ยว
 - (๖) อุตสาหกรรม
 - (๗) การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ
 - (๘) แรงงาน
- (๗) ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม
 - (๑) การนับถือศาสนา
 - (๒) ประเพณีและงานประจำปี
 - (๓) ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น
 - (๔) OTOP สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก
- (๘) ทรัพยากรธรรมชาติ
 - (๑) น้ำ
 - (๒) ป่าไม้
 - (๓) ภูเขา
 - (๔) ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๙) อื่น ๆ (ถ้ามีระบุด้วย)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- (๑) ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหาภาค
 - (๑) แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)
 - (๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับปัจจุบัน)
 - (๓) แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด
 - (๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
- (๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๑) วิสัยทัศน์
 - (๒) ยุทธศาสตร์
 - (๓) เป้าประสงค์
 - (๔) ตัวชี้วัด
 - (๕) ค่าเป้าหมาย
 - (๖) กลยุทธ์
 - (๗) จุดยืนทางยุทธศาสตร์

สำเนาอยู่ท้อง



(นายกฤษมา ศรีนันท์ทิวาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ้าเงินแพ้ว

๔) ความเข้มข้นของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

(๓) การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ การวิเคราะห์กระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการศึกษา ด้านผังเมือง ด้านเทคโนโลยี ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

(๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

(๒) บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

(๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

(๒) การติดตามและประเมินผลโครงการ

(๓) สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

(๔) ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๑) ผลกระทบนำไปสู่อนาคต (เช่น จะทำ สนับสนุน ส่งเสริม ป้องกัน อย่างไร เป็นต้น)

๒) ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนาร่วมกึ่งองค์ประกอบสำคัญของข้อมูลเพื่อนำไปสู่ข้อเสนอแนะ เป็นต้น

ส่วนรายละเอียดโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลบ้านแท่น ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้าย หมายเลข ๒ ค่ะ

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์)

ร่างแผนพัฒนาฯ ต่อสมาชิกสภาฯ เพื่อทราบ สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือจะเพิ่มเติมแก้ไขในรายละเอียด ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ หรือไม่ ถ้าไม่มีกระแสจะมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ขอได้โปรดยกมือขึ้น ครับผม

ตามที่นักวิเคราะห์ทันโลกฯ และแผนฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด

มติที่ประชุม

ทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

มติที่ประชุมเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ

เห็นด้วย ๗ เสียง

ไม่เห็นด้วย - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๖

สำเนาอูก็ต่อง

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์)

เรียนท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้บริหารและคณะ หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมสภาที่เคารพทุกท่าน กระผมขอพิจารณาเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเงินเดือน (นังกฤษมา ศรีนันทร์ทิพย์)

งบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจของนุมติของสภาท้องถิน

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ)

สำดับต่อไปกรรมของเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ได้ซึ่งแจ้ง

รายละเอียดในการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของ สำนักปลัด ครับ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ(นางศศิริพา โมรีรัตน์)

เรียนท่านประธานสภา ท่านผู้บริหาร ท่านผู้นำ หัวหน้าส่วน

ราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมสภา ที่เคารพทุกท่าน ดิฉันนางศศิริพา โมรีรัตน์ หัวหน้าสำนักปลัดฯ ขอเรียนชี้แจง

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ ประกาศใช้ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ และได้ตั้งงบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

เนื่องจากปัจจุบันทางกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีการปรับปรุงเกณฑ์ราคากลางและ ลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ทำให้ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ที่ตั้งไว้ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่ถูกต้องตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น มีความจำเป็นที่จะต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ดังรายการต่อไปนี้

๑. รายการ/คำชี้แจงเดิม (ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๗)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) และ 8 แกนเสริมอ่อน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล สูง (Turbo Boost หรือMax Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

*- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเม้าส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ

สำนักงานกฎหมาย

(นางกฤสมา ศรีนันท์วิทยา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น

เดือนมีนาคม 2564

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) และ 8 แกนเสริมอ่อน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- * มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเขื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเขื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีเป็นพิมพ์และแมร์ส
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

* จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ

เดือนมีนาคม 2566

๒. รายการ/คำชี้แจงเดิม (ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๘)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- * เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายใต้เครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถแสกนเอกสาร A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

สำเนาอยู่ที่

นางกฤสนา ศิรินันท์วิทยา

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เทอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำขอใหม่เป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- *- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner
- มีความสามารถในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความสามารถในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถแสกนเอกสาร A4 ได้
- มีความสามารถในการแสกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ

ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เทอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

ผู้เสนอท้อง

(นางกฤตญา ศรีนันทวิทยา)
 ปลัดองค์กรและเลขานุการ

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- * จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ

เดือนมีนาคม 2566

๓. รายการ/คำชี้แจงเดิม (ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗๙)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ตั้ง ไว้ ๒,๖๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- * จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ตั้ง ไว้ ๒,๖๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- * มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

* จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ

เดือนมีนาคม 2566

เพื่อให้การดำเนินการ จัดทำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย เทื่องธรรมนิการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

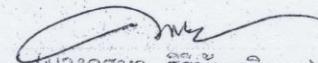
๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จึงขอเสนออนุมัติต่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณา

ค่ะ

สำเนาอยุกถอย

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์)

ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สมาชิกสภาพิจารณา มี สมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามหรือจะเพิ่มเติมแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มีกระแสจะขอติที่ประชุมสภา สมาชิกสภา


(นายกฤษมา ศรีรัตน์ทวิทยา)

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมอนุมัติการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนสำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล

เห็นด้วย ๗ เสียง

ไม่เห็นด้วย - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์)

ลำดับต่อไปกรรมของเชญผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจง

รายละเอียดในการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของ กองคลัง ครับ

กองคลัง(น.ส.สุเมตรา ใหญ่นามจันทร์)

เรียนท่านประธานสภา ท่านผู้บริหาร ท่านผู้นำ หัวหน้าส่วน

ราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ดิฉันน.ส.สุเมตรา ใหญ่นามจันทร์ ผู้อำนวยการกองคลัง ขอเรียน ชี้แจงตามข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ได้ประกาศใช้ไป แล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

บัดนี้ กองคลัง มีความจำเป็นที่จะต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

รายการ/คำชี้แจงเดิม (ปรากฏในข้อบัญญัติ หน้า ๔๔)

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประจำ แบบที่ ๒ จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประจำผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-* มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ Core) และ ๑๖ แกน เสมือน (๑๖ Thred) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องการใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GM

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแบบจอเพื่อแสดงภาพแยกจากวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางกฤษณา ศรีนันท์พิทยา)

* - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเม้าส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

รายการ / คำชี้แจงใหม่

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ ๒ จำนวน ๖๔,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

*- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(๑) เป็นแ pang วงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแ pang วงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

(๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

(๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

*- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

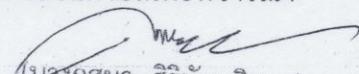
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเม้าส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย **สำเนาจดต่อ**

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบ กฏหมาย จึงขออนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๖ จึงขอเสนออนุมัติต่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณา

ค่า


นายกฤษฎา ศรีนันทวิทยา

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ)

เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สมาชิกสภาพิจารณา มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือจะเพิ่มเติมแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มีรับรองจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้โปรดยกมือขึ้น ครับผม

มติที่ประชุม

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนกองคลัง

| | | |
|-------------|---|-------|
| เห็นด้วย | ๗ | เสียง |
| ไม่เห็นด้วย | - | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง |

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ)

ลำดับต่อไปกรรมของเขียนผู้อำนวยการกองซ่าง ได้เชื่อ
รายละเอียดในการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของ กองซ่างครับ

ผู้อำนวยการกองซ่าง(นายโกศิลป์ แข่งขัน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหาร ท่านผู้นำ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน กระผมนายโกศิลป์ แข่งขัน ผู้อำนวยการกองซ่างตามข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ได้ประกาศใช้ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ กองซ่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น มีความจำเป็นที่จะต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อบริหารงานในหน้าที่ ภารกิจ ที่มีความจำเป็นที่จะดำเนินการ รายละเอียดดังนี้

รายการ/คำชี้แจงเติม (ปรากฏในข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๖-๑๒๗)

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๔ Core) และ ๘ แกนเสริม (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

ผู้อำนวยการท้อง

(นางกุสมา ศรีนันท์พทยา)

ผู้ดูแลเอกสารเชิงกลไก

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือต่ำกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๖ ac) และ Bluetooth

รายการ/คำชี้แจงใหม่

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ในต้นบุค สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ในต้นบุค สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๔ Core) และ ๙ แกนเสริม (๙ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือต่ำกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือต่ำกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐x๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือต่ำกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือต่ำกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๖ ac) และ Bluetooth

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย ขอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๖ จึงขอเสนออนุมัติต่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาครับผม

ประธานสภาก (นายนิยม สินโพธิ์) ตามที่ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สมาชิกสภากองฯ พิจารณา มีสมาชิกสภากองฯ ท่านใดจะสอบทานหรือจะเพิ่มเติมแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มีกรรมจะขอมติที่ประชุมสภากองฯ สมาชิกสภากองฯ ท่านใดอนุมัติการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้โปรดยกมือขึ้น ครับผม

มติที่ประชุม

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนกองช่าง

| | | |
|-------------|---|-------|
| เห็นด้วย | ๗ | เสียง |
| ไม่เห็นด้วย | - | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง |

นางสาวอุกฤษณา

(นางกุสนา ศรีนันทวิทยา)

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์)

เรียนท่านสมาชิกสภา ท่านผู้บริหารและคณะ หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมสภาที่เคารพทุกท่าน กระผมขอพิจารณาระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสนอโดย (๑) สำนักปลัด (๒) กองคลัง (๓) กองช่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของอนุมัติของสภา ท้องถิ่น

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์)

ลำดับต่อไปกระผมขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจง

รายละเอียดในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อขออนุมัติต่อสภาฯ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ(นางศศิยุพา โมรีรัตน์)

เรียนท่านประธานสภา ท่านผู้บริหาร ท่านผู้นำ หัวหน้าส่วน

ราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ดิฉันนางศศิยุพา โมรีรัตน์ หัวหน้าสำนักปลัดฯ ขอเรียนชี้แจง

ตามข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ได้ประกาศใช้ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ สำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล มีความจำเป็นที่จะต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อการบริหารงานในหน้าที่ ภารกิจ เนื่องจากตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ โดยขออนุมัติโอนลด - โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

โอนลดงบประมาณ

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าซื้อขายสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ค่าซื้อขายสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (หน้า ๑๓๓) ตั้งไว้ ๗๗๐.- บาท (งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๗,๘๗๐.๐๐ บาท) โอนลดครั้งนี้จำนวน ๓๖,๒๐๐.- บาท รวมงบประมาณถือจ่ายทั้งสิ้น ๓๑,๗๗๐.- บาท

รวมโอนลดงบประมาณ เป็นเงิน ๓๖,๒๐๐.- บาท (สามหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)

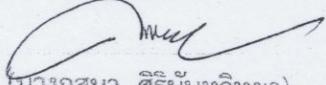
โอนเพิ่มงบประมาณ

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จัดแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (หน้า ๗๗) ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐.- บาท (งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๐๐๐.- บาท) โอนเพิ่มครั้งนี้จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๒๐,๐๐๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๙ หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง (หน้า ๗๙) ตั้งไว้ ๒,๖๐๐.- บาท (งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๖๐๐.- บาท) โอนเพิ่มครั้งนี้จำนวน ๗๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๓,๓๐๐.- บาท

ผู้อำนวยการท้องที่

๓. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยี่ห้อโซยี่น์ จำนวน 2 เครื่อง (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)


(ผู้อำนวยการ ศรีนันท์พิทยา)

ตั้งไว้ ๐.๐๐.- บาท (งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐.- บาท) โอนเพิ่มครั้งนี้จำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาท
คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๑๒,๐๐๐.- บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโดยพับองเงกประสงค์หน้าโต๊ะปิดหัวด้วยแผ่นโฟเมก้าสีขาวแท้ ขนาด ๖๐ x ๑๕๐
x ๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ตั้งไว้ ๐.๐๐.- บาท (งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐.-
บาท) โอนเพิ่มครั้งนี้จำนวน ๒๐,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๒๐,๕๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่มงบประมาณ เป็นเงิน ๓๖,๕๐๐.- บาท (สามหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมาย เห็นควรเสนอขออนุมัติ
โอนงบประมาณรายจ่ายตามรายการข้างต้นต่อสภาคองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เพื่อพิจารณาค่า
ประชานสภา(นายนิยม สินโพธิ์)

ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดขออนุมัติโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายการข้างต้นต่อสภาคองค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน
แท่น เพื่อให้สมาชิกสภาฯ พิจารณา มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือจะเพิ่มเติมแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มีกรรม
จะขอติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ ตามรายการข้างต้นต่อสภาคองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น ได้โปรดยกมือขึ้น ครับผู้
มติที่ประชุม

มติที่ประชุมอนุมัติการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

| | | |
|-------------|---|-------|
| เห็นด้วย | ๗ | เสียง |
| ไม่เห็นด้วย | - | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง |

ประชานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) ลำดับต่อไป grammขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจง
รายละเอียดในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อขออนุมัติต่อสภาฯ
ผู้อำนวยการกองคลัง(น.ส.สุมตตรา ไหญ่านามจันทร์) เรียนท่านประชานสภาฯ ท่านผู้บริหาร ท่านผู้นำ หัวหน้า
ส่วนราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ได้ประกาศใช้ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

บัดนี้ กองคลัง มีความจำเป็นที่จะต้องขอโอนงบประมาณเพื่อบริหารงานในหน้าที่ ภารกิจ ที่มี
ความจำเป็นเพิ่มเติมบางรายการที่ตั้งจ่ายไว้ไม่พอใช้จ่าย และบางรายการงบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โดยขออนุมัติ
โอนลด - โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

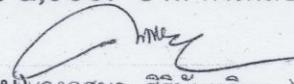
โอนลดงบประมาณ

๑. แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทรายจ่ายค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณตั้งไว้ ๗๓,๘๗๐.- บาท (งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๗๑,๘๗๐.- บาท) โอนลดครั้งครั้งนี้ ๔,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๖๗,๘๗๐.- บาท

โอนลดงบประมาณ ๔,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน)

โอนเพิ่มงบประมาณ

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ งบประมาณตั้งไว้
๖๐,๐๐๐.- บาท (งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๐๐๐.- บาท) โอนเพิ่มครั้งนี้ ๔,๐๐๐.- บาท คงเหลือ
งบประมาณถือจ่าย ๖๔,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ เป็นเงิน ๔,๐๐๐.- บาท (สี่พันบาทถ้วน) 

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมาย เห็นควรเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามรายการข้างต้นต่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เพื่อพิจารณาค่า

ประธานสภานา(นายนิยม สินโพธิ)

ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดขออนุมัติ

โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายการข้างต้นต่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เพื่อให้สมาชิกสภานาพิจารณา มีสมาชิกสภานา ท่านใดจะสอบถามหรือจะเพิ่มเติมแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มี กรรมจะขอติที่ประชุมสภานา สมาชิกสภานาท่านใดอนุมัติการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายการข้างต้นต่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น ได้โปรดยกมือขึ้น ครับผม

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมอนุมัติการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนกองคลัง

เห็นด้วย ๗ เสียง

ไม่เห็นด้วย - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภานา(นายนิยม สินโพธิ)

ลำดับต่อไปกรุณาระบุผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจง

รายละเอียดในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อขออนุมัติต่อสภานา

ผู้อำนวยการกองช่าง (นายโกศิลป์ แข็งขัน) เรียนท่านประธานสภานา ท่านผู้บริหาร ท่านผู้นำ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมสภานา ที่เคารพทุกท่าน กระผม นายโกศิลป์ แข็งขัน ผู้อำนวยการกองช่าง ตามข้อบัญญัติองค์กร บริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ได้ประกาศใช้ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

บัดนี้ กองช่าง มีความจำเป็นที่จะต้องขอโอนงบประมาณเพื่อบริหารงานในหน้าที่ ภารกิจ ที่มี ความจำเป็นเพิ่มเติมบางรายการที่ตั้งจ่ายไว้ไม่พอใช้จ่าย และบางรายการงบประมาณไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ โดยขออนุมัติ โอนลด - โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

โอนลดงบประมาณ

๑. แผนงานอุดหนารกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบ ลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าซ่อมแซมสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณตั้งไว้ ๗๓,๘๗๐.- บาท (งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๓,๘๗๐.- บาท) โอนลดครั้งนี้ ๒,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๗๑,๘๗๐.- บาท

โอนลดงบประมาณ ๒,๐๐๐.- บาท (-สองพันบาทถ้วน-)

โอนเพิ่มงบประมาณ

๑. แผนงานอุดหนารกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดหนารกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค สำหรับงานประมวลผล งบประมาณตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท (งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๒,๐๐๐.- บาท) โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๒๔,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ ๒,๐๐๐.- บาท (-สองพันบาทถ้วน-)

นางสาวกิตติอรุณ

ประธานสภานา(นายนิยม สินโพธิ)

ตามที่ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดขออนุมัติ

โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายการข้างต้นต่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบล

บ้านแท่น เพื่อให้สมาชิกสภานาพิจารณา มีสมาชิกสภานา ท่านใดจะสอบถามหรือจะเพิ่มเติมแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มี กรรมจะขอติที่ประชุมสภานา สมาชิกสภานาท่านใดอนุมัติการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายการข้างต้นต่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น ได้โปรดยกมือขึ้นครับผม ศรีรินทร์ทวิทยา

มติที่ประชุม

พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนกองคลัง

มติที่ประชุมอนุมัติการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

| | | |
|-------------|---|-------|
| เห็นด้วย | ๗ | เสียง |
| ไม่เห็นด้วย | - | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง |

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่องร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่ออดักไขมัน บำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) เรียนท่านสมาชิกสภา ท่านคณะผู้บริหาร ท่านหัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ลำดับต่อไปจะมีการพิจารณาระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่องร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่ออดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งเป็นเรื่องที่ สมาชิกสภาฯ ต้องพิจารณา กระผมจึงขอเชิญนิติกรได้อธิบายข้อกฎหมายที่มาของการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่ออดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ เชิญครับ

นิติกร(จ่าเอกอิจิระชัย แรมประชา) เรียนท่านประธานสภา ท่านคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาและ ผู้เข้าร่วมประชุมสภาทุกท่าน กระผมจ่าเอกอิจิระชัย แรมประชา ตำแหน่ง นิติกร ขอเรียนชี้แจงร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่ออดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่องค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านแท่นได้มีคำสั่ง ที่ ๒๒๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานยกร่างข้อบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่ออดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ดำเนินการศึกษารายละเอียด พร้อมทั้งยกร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่ออดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคารให้ทันต่อสภาพการณ์ปัจจุบัน

คณะทำงานได้ดำเนินการตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยได้มีการประชุมพิจารณายกร่างข้อบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่ออดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดให้มีการรับฟัง ความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การรับฟัง ความคิดเห็นของประชาชน เกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่องการติดตั้งบ่ออดักไขมัน บำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวัน ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งตามประกาศได้กำหนด ระยะเวลาการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ๑๕ วัน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม ถึง วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และจากการรวบรวมแบบแสดงความคิดเห็นฯ ปรากฏว่ามีผู้ส่งแบบแสดงความคิดเห็น กลับมาที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่นจำนวน ๑๔ ชุด โดย เห็นด้วยจำนวน ๘๙ ชุด และไม่เห็นด้วย จำนวน ๕๙ ชุด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

ตามระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ ที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรา ๗๑ วรรคแรก องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อใช้ บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมายเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือเมื่อกฎหมายบัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบล ออกข้อบัญญัติหรือให้มี อำนาจจากออกข้อบัญญัติ ในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่ไม่ให้ กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ถาวราภรณ์

(นางกฤษมา ศิรินันท์วิทยา)

วรรณสوج ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจะเสนอได้ก็แต่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติห้องถิน

วรรณสาม เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายอำเภอให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

มาตรา ๕๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- (๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย โดยฯ แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

เพื่อให้การดำเนินการออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วน ถูกต้องตามหลักกฎหมายจึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติฯ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่นดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ครับผม

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์)

ดำเนินการออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น ได้นำเสนอหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่ออดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภา ก่อนที่ท่านนายกฯ จะลงหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่ออดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖ กระผมเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ซึ่งรายละเอียดขั้นตอนและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครับผม

เลขานุการสภา(นางกุสما ศิรินันทวิทยา)

เรียนท่านประธานสภา ท่านคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น ท่านสมาชิกสภา ท่านผู้เข้าร่วมประชุมสภาทุกท่าน ด้วยกรณีส่งเสริมการปกครองท้องถิน ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๑๙๙๙ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถินพิจารณาดำเนินการออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเกี่ยวกับการติดตั้งบ่อตักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคารเพื่อให้เจ้าของอาคารหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้นๆ ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้กระทำได้โดยการเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น จึงได้ตราข้อบัญญัตินี้ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๖ มาตรา ๕ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

- (๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

- (๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามกฎหมายโดยฯ แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

มาตรา ๗๑ องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมายเพื่อบัญติการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารฯ

สำเนา

(ผู้อุทิศตน)

ส่วนตำบล หรือเมื่อมีภูมายบัญชีต้องห้องค์การบริหารส่วนตำบล ออกข้อบัญญัติหรือให้มีอำนาจจากอักษ้อบัญญัติในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่เมื่อกำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีภูมายบัญชีตัวไว้เป็นอย่างอื่น

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจะเสนอได้ก็แต่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าซื้อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นเมื่อสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลและนายอำเภอให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตามวาระหนึ่งแล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

ในกรณีที่นายอำเภอไม่เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลใด ให้ส่งคืนสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลภายในสิบห้าวันตั้งแต่วันที่นายอำเภอได้รับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าว เพื่อให้สภาพองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาบททวนร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นใหม่ หากนายอำเภอไม่ส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคืนสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นายอำเภอได้รับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าว ให้ถือว่านายอำเภอเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น

เมื่อสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาบททวนร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตามวาระสี่แล้ว มีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเดิมด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากนายอำเภอ แต่ถ้าสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ยืนยันภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคืนจากนายอำเภอ หรือยืนยันด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ให้ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นเป็นอันตกไป

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพห้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ กฎติดร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาพห้องถิ่นต้องพิจารณาประชุมสภาพห้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามารถวาระรุดเดียวกันได้ในการพิจารณาสามารถวาระรุดเดียว ผู้บริหารห้องถิ่นหรือสมาชิกสภาพห้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอ ก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาพห้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถวาระรุดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาพห้องถิ่นเป็นกรรมการประชุมติดต่อกันโดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการประชุมติดต่อกัน

กฎติดร่างข้อบัญญัติประจำปีจะพิจารณาสามารถวาระเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแพรညต์ไว้ไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาพห้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างร่างข้อบัญญัติจนประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาถือติดร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาพห้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาพห้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาพห้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอดีคราวแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาพห้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาพห้องถิ่นพิจารณาກ่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๙ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแพรညต์หรือที่คณะกรรมการประชุมติดต่อกันได้แก่ เว้นแต่ที่ประชุมสภาพห้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างยืนยัน

นางสาวกุลมาศ ศรีนันท์วิทยา

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแพรัญต์ติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขได้แล้ว ไม่ให้เสนอขอประญตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงต้นนั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแพรัญตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแพรัญตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแพรัญตติพิจารณาใหม่ตั้งกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้น เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ถ้าขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวาระสามเกิดขึ้นในการพิจารณาวาดีเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวาระสามก็ได้เมื่อคณะกรรมการแพรัญตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระบุไว้ในนัดตามวาระสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระบุไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ ดังนั้นได้เช่นเดียวกับข้อกฎหมายต่อที่ประชุมสภา เพื่อประกอบการพิจารณา มีเพียงเท่านี้ค่ะ

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ) การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มิใช่ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สามารถที่จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวได้ โดยใน การพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนออีกด้วย มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะซักถามเกี่ยวกับระเบียบ หรือข้อกฎหมาย เพิ่มเติม ก่อนที่จะพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแทนเรื่อง การติดตั้งบ่ออดักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่

มติที่ประชุม
ข้อกฎหมาย

ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะซักถามเกี่ยวกับระเบียบหรือ

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ)

ลำดับต่อไปขอเชิญท่านสมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ เสนอ

สมาชิกสภา(หมู่ที่ ๕)

เรียนประธานสภา ท่านคณะกรรมการบริหารส่วนตำบล ท่านสมาชิกสภาฯ

กระผมนายวิชัย วรดี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ขอเสนอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแทนเรื่อง การติดตั้งบ่ออดักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแทนเป็นกรรมการแพรัญตติเติมสภาพและให้ประธานสภาเป็นประธานคณะกรรมการแพรัญตติ

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ)

ข้อมติที่ประชุมสภา อนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว โดยในการ

พิจารณาวาระที่สองให้เป็นกรรมการแพรัญตติเติมสภาพและให้ประธานสภาเป็นประธานคณะกรรมการแพรัญตติ

มติที่ประชุม

มีมติอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว โดยในการพิจารณาวาระที่

สองให้ที่ประชุมสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแทน เป็นกรรมการแพรัญตติเติมสภาพและให้ประธานสภา

เป็นประธานคณะกรรมการแพรัญตติ โดยมีคะแนนเสียง

| | | |
|-------------|---|-------|
| เห็นด้วย | ๗ | เสียง |
| ไม่เห็นด้วย | - | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง |

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ)

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแทนได้แล้ว

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแทน เรื่อง (การติดตั้งบ่ออดักไขมันน้ำเสียในประเทศไทย)

สำเนาถูกต้อง

สำนักงานบัญชีในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สามารถรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าวใน
วาระแรกด้วยครับ

นายก อบต (นางลัดดาวัลย์ แก้วสุพรรณ) เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น
ทุกท่านดังนี้ นางลัดดาวัลย์ แก้วสุพรรณ นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบ
ร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันสำนักงานบัญชีในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖
เพื่อใช้ในเขตพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันสำนักงานบัญชี
ในอาคารโดยสอดคล้องและเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

เหตุผล

กำหนดให้มีการติดตั้งบ่อตักไขมันกับอาคารที่จะปลูกสร้างใหม่ และอาคารสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่เดิม
ก่อนที่จะมีการประกาศใช้ข้อบัญญัตินี้ ในการควบคุม จำกัด ดูแลการติดตั้งระบบ โดยเฉพาะอาคารปลูกสร้างที่มี
การระบายน้ำทึบลง หรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำภายในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น
เพื่อเป็นการป้องรักษาระบบน้ำที่ดีขึ้น ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติสภากำแพงและ
องค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ
องค์กรบริหารส่วนตำบล จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้

-๑-

ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น

เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันสำนักงานบัญชีในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมัน
สำนักงานบัญชีในอาคาร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภากำแพงและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐(๓) และมาตรา ๔๔ แห่ง^๑
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น โดยความ
เห็นชอบของสภากำแพงและนายอำเภอเขตบ้านแท่นและนายอำเภอเขตบ้านทราย จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมัน
สำนักงานบัญชีในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น นับแต่วันถัดจากวันประกาศใน
ราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้
ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้านค้า ร้านอาหาร คลังสินค้า สำนักงานหรือสิ่งที่
สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้

ผู้นำออกต่อ

(นายสุมา ศรีนันท์พิทยา)

“บ่อตักไขมัน” หมายความว่า สิ่งที่ใช้แยกจำพวกน้ำมันและไขมันออกจากน้ำซึ่งผ่านการใช้แล้ว

“การระบายน้ำ” หมายความว่า การผันน้ำ การปล่อยน้ำ การเทน้ำ การสาดน้ำ หรือการกระทำอื่นใดที่เป็นการถ่ายเทน้ำ

“แหล่งระบายน้ำ” หมายความว่า ทางหรือท่อระบายน้ำ ลำกระโดง ลำราง คู คลอง แม่น้ำ ทะเล และแหล่งน้ำสาธารณะ แหล่งน้ำธรรมชาติ และแหล่งน้ำที่เป็นของเอกชน ซึ่งมีทางเขื่อมต่อหรือสามารถไหลไปสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำธรรมชาติได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแทน

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแทน และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแทนที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้ง

ข้อ ๕ ข้อบัญญัตินี้ให้เขับดังแก่องค์การที่มีการระบายน้ำทั้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำและยังไม่มีกฎหมายใดกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการกำจัดน้ำมันและไขมันสำหรับอาคารประเภทนั้น

ข้อ ๖ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารตามข้อ ๕ ติดตั้งบ่อตักไขมันตามมาตรฐานที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการปลูกสร้างใหม่ดำเนินการติดตั้งบ่อตักไขมันสำหรับอาคารนั้น ให้แล้วเสร็จก่อนเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอย และหากอาคารโดยอยู่ระหว่างการปลูกสร้างใหม่ในวันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ก็ให้ดำเนินการติดตั้งบ่อตักไขมันเช่นเดียวกัน

ข้อ ๗ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) เข้าตรวจสอบอาคารและบริเวณที่ตั้งอาคารในระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและตก
- (๒) สั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการระบายน้ำทั้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำดำเนินการติดตั้งบ่อตักไขมันให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน

ข้อ ๘ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองตามข้อ ๖ ทำการดูแลรักษา เก็บขันน้ำมันหรือไขมันในบ่อตักไขมันไปกำจัดและซ้อมแซมบำรุงรักษาบ่อตักไขมันให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ตามปกติ

ข้อ ๙ ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตาม ข้อ ๗ (๑) ต้องระวังโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๑๐ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๗ (๒) ต้องระวังโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท และเจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดให้เสียค่าปรับอีกไม่เกินวันละสองร้อยบาทนับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่กำหนดให้ดำเนินการติดตั้งบ่อตักไขมันนั้นเป็นต้นไป จนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง

ข้อ ๑๑ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๒ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจในการพิจารณายกเว้นการปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ตามความจำเป็นและความเหมาะสมของอาคารและพื้นที่บางแห่ง อาทิ เช่น พื้นที่บันภูเขา พื้นที่เกษตรกรรม พื้นที่ในชนบทเป็นต้น

ข้อ ๑๓ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแทนรักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อบัญญัติการเป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ดังนั้น ขอเสนอร่างข้อบัญญัติฯ ต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อขอความเห็นชอบต่อไปค่ะ

สำหรับที่อยู่

นางกุสุมา ศิรินันท์วิทยา

เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาบ่อตักไขมัน

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) เกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่นได้แกลงให้ที่ประชุมสภา ได้ทราบไปแล้วหรือไม่
 มติที่ประชุม ไม่มีสมาชิกสภาประ拯救จะอภิปรายหรือข้อความเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติ
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖
 ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) ในการพิจารณา_rับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระแรกด้วย
 มติที่ประชุม มากที่ประชุมด้วยคะแนนเสียง
 เห็นด้วย ๗ เสียง
 ไม่เห็นด้วย - เสียง
 งดออกเสียง ๑ เสียง

วาระที่สอง

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สอง ที่ประชุมสภา มีมติให้ที่ประชุมสภาเป็นกรรมการแปรปูนติดเต็มสภา ซึ่งจะบริษัทเรียงตามลำดับ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้คณะกรรมการสภาได้พิจารณาในวาระที่สองนี้ด้วย

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) มีสมาชิกสภาท่านใดมีความประ拯救จะอภิปรายหรือมีข้อ^ชกข้อความเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือประ拯救จะเสนอขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่
 มติที่ประชุม ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดมีความประ拯救จะอภิปราย ข้อความหรือประ拯救จะขอเสนอขอเปลี่ยนแปลงร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขร่างข้อบัญญัติฯ ข้อมติที่ประชุมสภา พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามร่างที่สภา อบต.บ้านแท่นได้พิจารณาไปแล้ว ในวาระที่สองนี้ด้วย

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง
 เห็นด้วย ๗ เสียง
 ไม่เห็นด้วย - เสียง
 งดออกเสียง ๑ เสียง

วาระที่สาม

ประธานสภา(นายนิยม สินโพธิ์) ในวาระที่สามนี้ เป็นการลงมติให้ความเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจะเสนอต่อนายอำเภอชนบทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ จึงขอให้ที่ประชุมได้มีมติในวาระที่สามนี้ด้วย
 มติที่ ประชุม มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยคะแนนเสียง

สำเนาถูกต้อง

(พงกุสما ศรีนันท์วิทยา)

มติที่ประชุมสภาฯ

มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง

เห็นด้วย ๗ เสียง

ไม่เห็นด้วย - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ (นายนิยม สินโพธิ์)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ มีสมาชิกสภาฯ ท่านจะเสนอเรื่อง

อื่นๆ หรือไม่ ถ้าไม่มี กระผมขอปิดการประชุมสภาฯ และขอขอบคุณท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้เข้าร่วม
ประชุมสภาฯ ทุกท่าน ที่ได้เสียเวลาในการประชุมสภาฯ ในครั้งนี้ ขอขอบคุณทุกท่าน

ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

(นางกุสุมา ศิรินันท์วิทยา)

ผู้จัดบันทึก

เลขานุการสภาฯ

ลงชื่อ

(นายนิยม สินโพธิ์)

ผู้ตรวจสอบ

ประธานสภาฯ

- คณะกรรมการตรวจรายงานประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ อบต.บ้านแท่น สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลงชื่อ

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ตองสูญ)

สภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น หมู่ที่ ๓

ลงชื่อ

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวิชัย วรดี)

สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น หมู่ที่ ๕

ลงชื่อ

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายจิวพันธ์ รูปสูง)

สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น หมู่ที่ ๗

ถ้าเนาอยู่ต่อ

(นางกุสุมา ศิรินันท์วิทยา)

กลัծองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น